PROGRAMA DE ASIGNATURA

ACTIVIDAD CURRICULAR: GESTIÓN DE PROYECTOS

Código: 952573
Área: Industrial
Bloque: Tecnologías Aplicadas
Nivel: 5º
Tipo: Electiva
Modalidad: Cuatrimestral

Carga Horaria Total: 60 hs. reloj // 80 hs. cátedra
Carga Horaria Semanal: 4 hs. reloj // 5 hs. cátedra

COMPOSICIÓN DE LA CÁTEDRA:

Profesores:
Adjunto: Ing. Guillermo Pita

Auxiliares de Trabajos Prácticos:
Ayudante de TP: Ing. Pablo Heim
Ayudante de TP: Ing. Lisandro Cohendoz

FUNDAMENTACIÓN DE LA ASIGNATURA:

El Ingeniero Industrial no puede desentenderse de las necesidades explícitas e inmediatas de la sociedad. Éstas se expresan como el requerimiento de un sistema educativo flexible, capaz de atender demandas de aprendizaje continuo a distintos niveles, acordes con el cambio permanente de paradigmas tecnológicos.
En este marco se desenvuelve la carrera de Ingeniería Industrial, y a su vez, la asignatura Gestión de Proyectos, cuya estructura modular permite la actualización continua del contenido en las distintas áreas de conocimiento que trata.
Esta asignatura brinda la oportunidad de conocer y analizar los conceptos surgidos del estándar del Project Management Institute (PMI), los alcances y herramientas de gestión de las distintas Áreas de conocimiento de la gestión de proyectos, como así también sus aplicaciones prácticas específicas.

En consecuencia, esta herramienta de gestión viene a complementar los conocimientos y capacidades adquiridas en la materia integradora de 4º año "Evaluación de Proyectos", donde se capacita al futuro profesional para formular un proyecto y a tomar la decisión si conviene encararlo o no.
A través de actividades de aplicación de los conceptos suministrados en esta asignatura, el alumno podrá comprobar los beneficios concretos de la aplicación de esta metodología.

OBJETIVOS:

a) Objetivos Generales:

- Entender la base conceptual para gerenciar proyectos, cumpliendo con los objetivos propuestos.

b) Objetivos Específicos:

- Comprender las áreas de conocimiento y los grupos de procesos relacionados con la Gestión de Proyectos, según el estándar del PMI (Project Management Institute)
- Desarrollar la capacidad de organizar un proyecto utilizando aplicaciones informáticas
- Preparar al alumno para rendir la Certificación PMP (Project Manager Professional), actualmente muy requerida en el mercado profesional.

CONTENIDOS:

a) Contenidos Mínimos (Según Ordenanza):

- Gestión de la Integración del Proyecto
- Gestión del Alcance del Proyecto
- Gestión del Tiempo del Proyecto
- Gestión de los Costos del Proyecto
- Gestión de la Calidad del Proyecto
- Gestión de los Recursos Humanos del Proyecto
- Gestión de las Comunicaciones del Proyecto
- Gestión de los Riesgos del Proyecto
- Gestión de las Adquisiciones del Proyecto

b) Contenidos Analíticos:

• Unidad 1: GESTIÓN DE LA INTEGRACIÓN DEL PROYECTO
Acta de Inicio del Proyecto
Plan del proyecto

Ejecución del proyecto
Control de gestión del proyecto
Control de cambios
Cierre del proyecto

- **Unidad 2: GESTIÓN DEL ALCANCE DEL PROYECTO**

Recolección de requerimientos.
Definir el alcance del proyecto
Crear la estructura de actividades del proyecto WBS (Work Breakdown Structure)
Verificar y controlar el alcance

- **Unidad 3: GESTIÓN DEL TIEMPO DEL PROYECTO**

Definir actividades
Secuenciar actividades
Estimar recursos para actividades
Estimar la duración de las actividades
Desarrollar el cronograma del proyecto (con Microsoft Project)
Controlar el cronograma del proyecto

- **Unidad 4: GESTIÓN DE LOS COSTOS DEL PROYECTO**

Estimar costos
Determinar el presupuesto
Controlar costos

- **Unidad 5: GESTIÓN DE LA CALIDAD DEL PROYECTO**

Plan de calidad
Aseguramiento de la calidad
Control de calidad

- **Unidad 6: GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS DEL PROYECTO**

Planificación de los RRHH
Adquirir el equipo del proyecto
Desarrollar el equipo del proyecto
Gestionar al equipo del proyecto.

- **Unidad 7: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES DEL PROYECTO**

Identificar a los interesados del proyecto
Planificar las comunicaciones
Distribución de la información
Gestionar las expectativas de los interesados
Reportes de gestión

- **Unidad 8: GESTIÓN DE LOS RIESGOS DEL PROYECTO**

Planificar la gestión de riesgos
Análisis cualitativo de riesgos
Análisis cuantitativo de riesgos
Plan de respuesta a riesgos
Control de riesgos

- **Unidad 9: GESTIÓN DE LAS ADQUISICIONES DEL PROYECTO**

Planificar las compras

Realizar las compras
Administración de adquisiciones
Cierre de compras

DISTRIBUCIÓN DE LA CARGA HORARIA ENTRE ACTIVIDADES TEÓRICAS Y PRÁCTICAS:

Tipo de Actividad	Carga Horaria Total en Hs. Reloj	Carga Horaria Total en Hs. Cátedra
Teórica	45	60
Formación Práctica (Total)	15	20
Formación Experimental	-	-
Resolución de Problemas	15	20
Proyectos y Diseño	-	-
Práctica Supervisada	-	-

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS:

a) Modalidades de Enseñanza empleadas según tipo de actividad (Teórica-Práctica):

Las clases teóricas se desarrollarán mediante exposiciones, incitando a los alumnos a participar activamente en forma permanente. Para ello, el docente relacionará los temas con su experiencia personal y profesional, e invitará a los alumnos a hacerlo de igual forma.
Se intentará vincular todos los temas principalmente con la realidad laboral del ingeniero industrial y los roles que suele cumplir en la gestión de proyectos. Se utilizarán revistas, libros y periódicos como disparadores.
La parte práctica se espera poder realizarla durante las horas de cursada.

EVALUACIÓN:

Requisitos de regularidad:
Un trabajo práctico corto al finalizar cada clase, sobre los temas desarrollados durante esa misma clase. Este trabajo práctico es resuelto por los alumnos en tiempo de clase y entregado al docente, quien evalúa y entrega realimentación al inicio de la siguiente clase.
Un proyecto integrador a resolver en forma grupal: desde el inicio de la cursada se planteará un proyecto ejemplo que se desarrollará en todos sus aspectos de planificación durante las clases. El cronograma de actividades del proyecto se realizará en Microsoft Project. Cada grupo deberá entregar el Plan de Proyecto como resultado final del trabajo práctico integrador.
Al finalizar el cuatrimestre, se toma un examen parcial abarcando los conceptos más importantes impartidos durante la cursada.

Condiciones para firmar la materia:
Cumplir el Régimen de asistencia
Aprobar los trabajos prácticos
Aprobar el examen parcial

Recuperatorios: 2 (dos) chances por cada trabajo práctico y otras 2 (dos) chances para el examen parcial.

Condiciones para aprobar la materia:

Aprobar el examen integrador con nota superior a 8 (ocho) o bien aprobar el examen final con nota superior a 6 (seis).

CRONOGRAMA ESTIMADO DE CLASES:

Unidad Temática	Duración en Hs. Cátedra
Unidad 1	5 horas (1 clase)
Unidad 2	10 horas (2 clases)
Unidad 3	10 horas (2 clases)
Unidad 4	10 horas (2 clases)
Unidad 5	10 horas (2 clases)
Unidad 6	5 horas (1 clase)
Unidad 7	5 horas (1 clase)
Unidad 8	5 horas (1 clase)
Unidad 9	10 horas (2 clases)
Parcial, Recup., Firma TP	10 horas (2 clases)

Clases para parciales: 1
Clases para firmar TP: 1
Clases para exposición – Teoría y Práctica: 14
Nota: Los recuperatorios no afectarán el dictado de clases

BIBLIOGRAFÍA:

- PMBOK – Project Management Body of Knowledge (PMI)
- Project Management Professional Study Guide, Kim Heldman.
- Accelerated Learning to Pass PMI's PMP Exam, Rita Mulcahy
- Microsoft Project Help Guide

La bibliografía se complementará, durante la etapa de dictado de la materia, con apuntes del docente, publicaciones de gestión de proyectos y referencias a páginas webs.