



**Universidad Tecnológica Nacional**

**Facultad Regional Buenos Aires**

**Consejo Departamental de Ingeniería  
Electrónica**

**Acta de la 7<sup>ma</sup> Reunión Ordinaria por  
Videoconferencia**

**16 de noviembre de 2020**

## **Índice**

1. Introducción.....	3
2. Tratamiento de temas sobre tablas.....	3
3. Desarrollo y tratamiento de los temas del orden del día.....	3
3.1. Aprobación Acta de la 4ta Reunión de Consejo Departamental.....	3
3.2. Informe del Director 7ma Reunión de Consejo de Departamento.....	3
3.3. Renovación de validez de asignatura electiva.....	5
3.4. Organización de Exámenes Finales de Diciembre.....	6
Anexo 1: Lista de Asistencia.....	10
Anexo 2: Orden del día.....	11

### **Referencias externas al documento**

[1. Programa analítico Aviónica digital](#)

# **Acta de la Reunión Ordinaria del Consejo Departamental por Videoconferencia del 16 de noviembre de 2020**

## **1. Introducción**

Siendo las 18:12 Hs. se dio comienzo a la sesión.

La reunión se llevó a cabo por Videoconferencia, contando con la presencia de los Sres. Consejeros asentada en el "[Anexo 1: Lista de Asistencia](#)".

El Sr. Director, Ing. Marcelo Doallo presidió la reunión, en base a la lista de temas a tratar que se adjunta como "[Anexo 2: Orden del Día](#)".

## **2. Tratamiento de temas sobre tablas**

No se trataron temas sobre tablas.

## **3. Desarrollo y tratamiento de los temas del orden del día**

### **3.1. Aprobación Acta de la 4ta Reunión de Consejo Departamental.**

Se aprobó el Acta por unanimidad. [La firma de la misma se realizará cuando se retorne a la presencialidad]

### **3.2. Informe del Director 7ma Reunión de Consejo de Departamento.**

- Encuentro con Estudiantes avanzados

El Sábado pasado, antes de ayer, realizamos un Encuentro con Estudiantes Avanzados. Participaron alrededor de treinta estudiantes, lo cual es poco si consideramos que la convocatoria fue enviada a cuatrocientos estudiantes. Considero que la fecha fue inoportuna, esto lo sabíamos desde el comienzo de la organización pero era importante realizarlo.

Los temas que se abordaron fueron principalmente: Proyecto Final, Materias Electivas, Bolsa de trabajo y Práctica Profesional Supervisada (PPS). También hubo consultas o temas propuestos por los estudiantes.

Al comienzo dediqué un espacio a informar algunos temas, entre ellos el Calendario tentativo de inscripción a finales de diciembre y las metodologías de evaluación.

Tuvimos muy buen acompañamiento de docentes de asignaturas electivas, participaron Hernán Giannetta, Juan Carlos Gomez, Horario Del Giorgio, Sebastián Pazos, Fernando Aguirre, Sergio Kaszczyszyn y Adolfo Jordaney. Por PPS estuvo Sergio Díaz y por Proyecto Final Sebastián Verrastro, Silvio Tapino y varios ayudantes. Por la bolsa de trabajo estuvo Walter Ripoll. A todos ellos les agradezco la participación.

Estoy conforme con el desarrollo de la actividad que nos permitirá repetirla el próximo año de mejor manera.

- Proyecto TuneVid

Sobre el proyecto TuneVid hay algunas novedades en palabras de Hernán Giannetta, cito textualmente *“ya tenemos aprobado el protocolo por el Comité de Ética, y junto al equipo de la Dra. Gabriela de Larrañaga, ya iniciamos la semana pasada los test en el hospital Muñiz. También se presentó el mismo protocolo en el Comité de Ética del H. Alvarez, y hay interés en otros centros de salud dependientes del PAMI y el Ministerio de Ciencia y Técnica de Corrientes. Por otra parte, se contactaron investigadores del Laboratorio Casasco (Farmacéutica), y se está firmando un convenio también con ellos para que se incorporen al proyecto, así que es un primer interés concreto del sector industrial... Y en cuanto a desarrollo, el Servidor de UTN ya está dado de alta y corriendo, y comenzamos la fase de migrar las aplicaciones allí adentro, y también la App ya está disponible en Android y iOS.... Esos son los principales avances que tenemos al respecto del proyecto.”*

Todas buenas noticias y ojalá se mantenga así.

- Retorno de La Facultad

Como es de público conocimiento, sobre todo en la comunidad educativa, circula información variada sobre el retorno de actividades presenciales en La Facultad y al respecto La Facultad emitió una [comunicación institucional](#) que recibieron por mailing a docentes.

El Miércoles 11 de noviembre el Decano en su informe al Consejo Directivo aportó algunos detalles más, entre otros temas que mencionó, se puede leer esto en la [nota](#) que recibieron por el mismo mailing.

Desde el Departamento complementamos la información antes mencionada señalando lo siguiente:

- La cátedra que desee realizar alguna actividad en el Departamento debe antes solicitar autorización mediante una propuesta al Departamento.

- Las actividades deben cumplir con el protocolo de La Universidad que, como se menciona, aún no ha sido aprobado por las autoridades de la CABA y esto es requisito para el desarrollo.
- Es de señalar que los estudiantes pueden negarse a participar de la actividad presencial propuesta y en ese caso la cátedra deberá contemplar la situación.
- Como se menciona en el comunicado y reiterado en el informe el retorno está pensado para actividades, donde la presencialidad sea requisito indispensable, con pocas personas. A modo de ejemplo: Demostraciones de Laboratorio emitidas streaming o producción de videos; evaluaciones o prácticas de competencias en el uso de instrumental con pocas personas. Se excluye el desarrollo de parciales, recuperatorios y finales a grupos numerosos.
- Realizar mediciones, soldaduras, prácticas para proyectos, actividades enmarcadas en “Laboratorio Abierto” que involucren hasta dos estudiantes, sería viable luego que nos aprueben la propuesta que elevaremos al respecto.

- Encuentro con Docentes cierre de clases 2020

Estamos cerrando el periodo de clases del segundo cuatrimestre y consideramos oportuno volver a encontrarnos con los Docentes. Por estos días acontecen varios temas importantes, por citar algunos: La organización de las mesas de final de Diciembre, el registro de notas en el SIGA, el retorno a la presencialidad, la documentación de las evaluaciones parciales y la puesta en funcionamiento del SIU - Guaraní.

Por eso invitamos especialmente a Directores/Coordinadores de Cátedras y Docentes de materias electivas, pero para nada este encuentro excluye al resto.

El encuentro será el Sábado próximo, 21 de noviembre a las 15:00 Hs., están invitados a participar de la reunión.

Muchas gracias.

### 3.3. Renovación de validez de asignatura electiva.

Según la Ordenanza N° 1383, que regula la actividad de las asignaturas electivas, se cumplió el plazo vigente de cuatro ciclos lectivos para la materia Aviónica Digital para la Navegación Aérea, dictada por el Ing. Enrique Ricaud (Ver [Programa analítico](#)). Es por ello que se solicita la renovación de validez de la asignatura para poder presentar ante el Consejo Directivo.

Luego de un debate de ideas, y considerar a la materia muy interesante para continuar proponiéndola a los estudiantes, se aprobó la renovación por unanimidad.

### 3.4. Organización de Exámenes Finales de Diciembre.

El Ing. Doallo propuso analizar el calendario de inscripción y las fechas de análisis de vacantes de materias para las mesas de final de diciembre. Además del mecanismo de prioridad para las asignaturas con límite de vacantes.

El calendario es el siguiente:

Fecha	Evento
lunes, 23 de noviembre	Apertura de inscripción en SIGA, Materias sin límite de vacantes.
miércoles, 25 de noviembre	Apertura de solicitudes de inscripción por SGE, para las tres semanas de Materias con límite de vacantes.
martes, 1 de diciembre	Cierre de inscripción en SIGA para la semana uno de finales.
miércoles, 2 de diciembre	Cierre de inscripción de solicitudes en SGE para la semana uno de finales. Análisis de vacantes disponibles de la Semana uno. Informe a las cátedras y estudiantes.
<b>sábado, 5 de diciembre</b>	<b>Fin de cuatrimestre</b>
martes, 8 de diciembre	Cierre de inscripción en SIGA para la semana dos de finales.
<b>miércoles, 9 de diciembre</b>	<b>Semana uno de finales</b>
miércoles, 9 de diciembre	Cierre de inscripción de solicitudes en SGE para la semana dos de finales. Análisis de vacantes disponibles de la Semana dos. Informe a las cátedras y estudiantes.
martes, 15 de diciembre	Cierre de inscripción en SIGA para la semana tres de finales.
<b>miércoles, 16 de diciembre</b>	<b>Semana dos de finales</b>
miércoles, 16 de diciembre	Cierre de inscripción de solicitudes en SGE para la semana tres de finales. Análisis de vacantes disponibles de la Semana tres. Informe a las cátedras y estudiantes.
<b>miércoles, 23 de diciembre</b>	<b>Semana tres de finales</b>

El Sr. Director propuso subdividir las mesas de final en tres instancias de evaluación. Y señaló que finalizada la presente reunión plenaria se enviará la encuesta a los docentes para que las cátedras registren día, horario (turno mañana, tarde y noche) y si es que se tomará con límite de vacantes o no, para las instancias de examen. Luego de un intenso debate de ideas de los Sres. Consejeros se aprobó el calendario propuesto.

Por otra parte, se presentó el procedimiento para resolver la prioridad en mesas con vacantes limitadas:

Si la demanda excede la cantidad de vacantes disponibles para una asignatura determinada para la semana bajo análisis se asignarán las vacantes priorizando a los alumnos de la siguiente manera (por orden de relevancia):

1. Fecha de última inscripción para evaluación final en la asignatura en cuestión (Prioriza al estudiante que nunca la rindió o fecha más antigua, los ausentes cuentan)
2. Cantidad de asignaturas aprobadas. (Cuanto más mejor, prioriza a los que están más cerca de recibirse).
3. Cantidad de asignaturas que está cursando. (Cuanto menos mejor, prioriza a los que planearon el año para rendir final. De Diciembre a Marzo no aplica).
4. Promedio de las calificaciones parciales en la asignatura en cuestión (Prioriza al estudiante con mejor nota)
5. Fecha de la regularización en la asignatura en cuestión (Prioriza al estudiante que regularizó primero)

Se indicó que se mantuvo el primer punto de priorización, que ya se había propuesto para las mesas especiales de noviembre, con respecto a la última vez que se rindió la materia, de esta manera hay igualdad de acceso para todos los estudiantes. Se aprobó por unanimidad la propuesta.

Por último, se presentaron los términos y condiciones para la inscripción a final:

Para el turno de examen final de Diciembre hay asignaturas con disposición a evaluar sin límite de vacantes y otras con límite en la cantidad de alumnos a evaluar.

La inscripción a asignaturas sin límite se realizará por el Sistema de Gestión Académica (SIGA), las que tienen límite en la cantidad de alumnos a evaluar se realizará por el Sistema de Gestión Electrónica (SGE). En este último caso lo que el estudiante está gestionando es la solicitud de inscripción.

Si la cátedra de interés no aparece en ninguno de los dos sistemas citados significa que no está disponible para evaluar en esta oportunidad.

Para el caso de las asignaturas con vacantes limitadas es muy importante el compromiso a la hora de solicitar inscripción para evaluación en estas, por lo cual se le solicita al estudiante que en caso de haber solicitado inscripción y luego decide no presentarse, retire la solicitud de inscripción de inmediato (El SGE permite retirar la inscripción por autogestión).

Solo se puede solicitar inscripción a una asignatura de las disponibles en el SGE por semana.

El SGE también le permitirá al estudiante conocer el “Estado actual de inscripciones a mesa de examen” de cada asignatura disponible en el sistema. Esto significa conocer la cantidad de estudiantes que solicitaron inscripción a cada asignatura. Por otra parte conocerá las fechas y cantidad de vacantes por materia (Ver “Calendario y cantidad de vacantes”).

Si la demanda excede la cantidad de vacantes disponibles para una asignatura determinada se asignarán las vacantes desde el Departamento.

La priorización arriba indicada implica que la inscripción solicitada puede ser rechazada. La viabilidad del pedido será informada según calendario indicado más abajo.

El sistema de solicitudes de inscripción vía el SGE no analiza requisitos de correlativas por lo tanto se asume que se encuentra habilitado para el SIGA, caso contrario no aparecerá en el acta el día del examen y no podrá rendir. Para estas materias la inscripción en el SIGA se hará desde el Departamento según calendario indicado más abajo.

Se aprobó por unanimidad el texto presentado.

Siendo las 19:22 Hs. finaliza la reunión.



Firman el acta los consejeros presentes.

Marcelo Doallo	Franco Pessana	Marcelo Giura
Marcelo Trujillo	<b>AUSENTE</b>	<b>AUSENTE</b>
<b>AUSENTE</b>	Carlos Navarro	Pablo Ridolfi
Flavio Narvaja	<b>AUSENTE</b>	<b>AUSENTE</b>
<b>AUSENTE</b>	Mariano Llamedo Soria	Nahuel González
Leandro Cymberknop	<b>AUSENTE</b>	<b>AUSENTE</b>
Facundo Martín Alonso Ederle	Juan Cecconi	Javier Carugno
<b>AUSENTE</b>	Federico Peccia	<b>AUSENTE</b>
Julián Ghiglieri	<b>AUSENTE</b>	Fernando Javier Aló
<b>AUSENTE</b>	María Victoria García	<b>AUSENTE</b>
María Alejandra Gutiérrez	<b>AUSENTE</b>	<b>AUSENTE</b>
	Mariano César Tondi	Claudio Ali Santoro

## Anexo 1: Lista de Asistencia

### Director

Marcelo Doallo **Presente**

### Consejeros Departamentales Docentes

Franco Pessana (Titular) **Presente**  
Marcelo Giura (Titular) **Presente**  
Marcelo Trujillo (Titular) **Presente**  
Carlos Navarro (Titular) **Ausente**  
Pablo Ridolfi (Titular) **Ausente**  
Flavio Narvaja (Suplente) **Ausente**  
Mariano Llamedo Soria (Suplente) **Presente**  
Nahuel González (Suplente) **Ausente**  
Leandro Cymberknop (Suplente) **Ausente**  
Juan Cecconi (Suplente) **Ausente**

### Consejeros Departamentales Alumnos

Javier Carugno (Titular) **Presente**  
Facundo Martín Alonso Ederle (Titular) **Presente**  
Federico Peccia (Titular) **Presente**  
Fernando Aló (Suplente) **Ausente**  
Julián Ghiglieri (Suplente) **Ausente**  
María Victoria García (Suplente) **Ausente**

### Consejeros Departamentales Graduados

Pedro Giuffrida (Titular) **Ausente**  
María Alejandra Gutiérrez (Titular) **Presente**  
Mariano César Tondi (Suplente) **Ausente**  
Claudio Ali Santoro (Suplente) **Ausente**

## **Anexo 2: Orden del día**

1. Aprobación Acta de la 6ta. Reunión de Consejo Departamental.
2. Informe del Director.
3. Renovación de validez de asignatura electiva.
4. Organización de Exámenes Finales de Diciembre.