Planilla para la rendición de gastos

Nombre y Apellido:

Evento en el que participó (lugar y fecha):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº de factura o ticket | Denominación de la factura (razón social) | Fecha de emisión de la factura | Concepto | Importe en PESOS correspondiente al subsidio |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| TOTAL\* | | | |  |

\* IMPORTANTE: la rendición NO podrá realizarse por un importe mayor al del subsidio otorgado

Para el caso de facturas o transferencias en MONEDA EXTRANJERA detallar los siguientes datos:

* Tasa de cambio:
* Fecha de la tasa de cambio utilizada:

Firma:

Aclaración:

Fecha de envío a SeCTIP: